

埼玉県女性のデジタル人材育成講座【実践講座・生成AI活用コース】

概 要	生成AIの基礎知識から、ビジネスツールとの連携活用までを実践的に学ぶ講座です。また、生成AIを補助ツールとして活用しながら、業務の効率化・自動化と、データ分析に役立つ高度なスキルを身に付けます。
目 的	生成AIや業務効率化ツールを適切に活用し、日々のルーティンワークの自動化やデータ分析、資料作成を効率的かつ高度に行うためのスキルを習得する。
目 標	生成AIの基本から応用操作を習得し、セキュリティやハルシネーションに注意しながらビジネスツールを連携して効率よくデータや資料を作成する。さらに自動化ツールの学習で業務効率化し、分析ツールの学習でデータ分析に役立つ資料の作成方法を習得する。
日 数	オリエンテーション1時間 + セミナー6時間(3時間×2日間) + テクニカル39時間 (3時間×13日間)
受講環境	Windows11 (Windows10不可 ※Microsoft社のサポート対象外) メモリ8GB以上 (4GB不可) 安定したインターネット回線 (ライブ形式参加者) Zoom Webカメラ・マイク付 (ご用意できる方) 視聴用スマホ、タブレット、PC、モニター等 のデバイス Microsoft Officeインストール：Excel、PowerPoint ver.Microsoft365 (旧Office365) または Office2024 業務効率化ソフトインストール：Power BI Desktop ver.2.1以降、Power Automate Desktop ver.2.28以降 ブラウザ：Microsoft Edge Microsoft Copilotは、ブラウザの無料版を使用可。 ※Microsoftアカウントでサインインします。

		日程	講座時間		主な講座内容
①	オリエンテーション	11月9日(月)	10:00～11:00	オリエンテーション	講座参加方法の説明 受講環境の確認 Zoomの操作方法
②	セミナー第1回	11月10日(火)	10:00～13:00	実践！キャリアデザイン①	・キャリアデザインについて知る ・自分らしさとスキルに気づく ・他者理解を通した新たな発見
③	テクニカル第1回	11月11日(水)	10:00～13:00	生成AIの基礎とマインドセット	オリエンテーション AIの進化とLLMの仕組み セキュリティと倫理 Copilotの基本操作、ChatGPTとの比較
④	テクニカル第2回	11月13日(金)	10:00～13:00	プロンプトエンジニアリング基礎	深津式ゴールシークプロンプトの習得 出力精度の高め方 AIを用いたビジネス文書・メール作成の実践
⑤	テクニカル第3回	11月16日(月)	10:00～13:00	生成AI × Excel	実習課題の説明(AI × Excelで何ができるか) 課題の目的と背景 項目の選定 実績総合シートの構築 分析作業シートの構築 予実管理表の作成 インタラクティブダッシュボードの作成 視覚化する内容の決定
⑥	テクニカル第4回	11月17日(火)	10:00～13:00	生成AI × ExcelVBA	実習課題の説明(AI × VBAで何ができるか) 課題の目的と背景 要件をまとめる 顧客データの指定 請求データの入力用コードの作成 小計・合計作成用のコード生成
⑦	テクニカル第5回	11月18日(水)	10:00～13:00	生成AI × PowerPoint	実習課題の説明(AI × PPで何ができるか) 課題の目的と背景 基本ストーリーの作成 改定案への不安やネガティブな意見の想定と対策 新旧比較表の作成
⑧	テクニカル第6回	11月20日(金)	10:00～13:00	PAD ① ※生成AIを補助ツールとして学習を予定	RPAの概要と環境構築（インストール）PADの基本構造 アクションの学習レコーダー機能によるデスクトップ・ブラウザ操作の自動化 ルーティンワークの自動化、ExcelからPPTへの転記
⑨	テクニカル第7回	11月24日(火)	10:00～13:00	PAD ② ※生成AIを補助ツールとして学習を予定	ExcelのグラフをPowerPointにコピー 変数の概念とデータ連携（Power BI連携含む） 条件分岐（If）の利用による処理の切り分け
⑩	テクニカル第8回	11月25日(水)	10:00～13:00	PAD ③ ※生成AIを補助ツールとして学習を予定/ Power BI ① ※生成AIを補助ツールとし	繰り返し（Loop）の利用による大量データ処理 練習問題：PDFの編集課題 BIツールの概要とPower BIのワークフロー理解 シンプルなレポート作成
⑪	テクニカル第9回	11月27日(金)	10:00～13:00	Power BI ② ※生成AIを補助ツールとして学習を予定	データの取り込みと整形（Power Query） 基本的なビジュアルの配置とレポート作成 レポートの発行と管理 データのモデル化 リレーションシップの構築と概念
⑫	テクニカル第10回	11月30日(月)	10:00～13:00	Power BI ③ ※生成AIを補助ツールとして学習を予定	DAX式：基本概念の習得と、複数データを連携させた売上累計計算 実践レポート作成：アンケート結果の集計、送料無料キャンペーン等の条件付き分析 データの共有：組織内での共有方法と注意点 外部データの活用：WEBページ上のテーブル情報の取得と利用方法
⑬	テクニカル第11回	12月1日(火)	10:00～13:00	Power BI ③ ※生成AIを補助ツールとして学習を予定/	総合課題 AIで企画し、PADでデータを集め、Excelで集計し、Power BIで可視化する一連の流れ
⑭	テクニカル第12回	12月3日(木)	10:00～13:00	ツール横断型・総合演習	成果物作成
⑮	テクニカル第13回	12月4日(金)	10:00～13:00	最終課題・成果発表	成果物の作成、講評
⑯	セミナー第2回	12月7日(月)	10:00～13:00	実践！キャリアデザイン②	・ポータブルスキルの発見 ・求人理解と面接対策 ・Will-Can-Mustで目標設定
12月12日(土)			時間未定	修了式	(講座内・メール等でご案内予定)

※一部内容を変更する場合があります。

※オリエンテーションは利用証明書の発行はございません。